



CONVENIO MARCO DE COLABORACIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS EDUCATIVAS ENTRE EL INSTITUTO IBEROAMERICANO DE MUSEOLOGÍA Y FUNDACIÓN MUSEO DE LA MEMORIA Y LOS DERECHOS HUMANOS

En Pontevedra, España a 26 de noviembre de 2013

REUNIDOS

De una parte, Don **MANUEL MARTÍNEZ**, Coordinador General y en nombre y representación del *Instituto Iberoamericano de Museología* para la firma de Convenios de Cooperación Educativa según consta en Acta Notarial número quinientos diecinueve (519) de fecha once (11) de marzo de dos mil trece (2013), como Representante Legal del INSTITUTO según artículo diez (10) de sus Estatutos; en adelante INSTITUTO señalando como lugar para recibir notificaciones en Pontevedra, España.

Y de otra parte, Don **RICARDO BRODSKY BAUDET**, en su calidad de Director Ejecutivo de Fundación Museo de la Memoria y los Derechos Humanos con número de identificación fiscal N° 65.021.747-0, en adelante MUSEO, en nombre y representación de la misma, y con domicilio en Avda. Matucana N° 501, Santiago de Chile, Código Postal N° 8350392.

Intervienen como tales y en la representación que ostentan se reconocen entre sí la capacidad legal necesaria para suscribir el presente **Convenio de Colaboración para la realización de prácticas educativas**.

EXPONEN

Que es voluntad de las partes colaborar en la formación práctica de los estudiantes de INSTITUTO a través de prácticas externas de naturaleza formativa, cuyo objetivo es permitir a los mismos aplicar y complementar los conocimientos adquiridos en su formación académica, favoreciendo la adquisición de competencias que les preparen para el ejercicio de actividades profesionales, faciliten su empleabilidad y fomenten su capacidad de emprendimiento.

Por todo ello, deciden suscribir el presente Convenio de Colaboración Educativa de acuerdo con las siguientes:

CLÁUSULAS

1. Ámbito de aplicación. El presente convenio será de aplicación para la realización de prácticas académicas no remuneradas por el MUSEO para los estudiantes que finalizaran sus estudios de Máster en Museología impartido por el INSTITUTO y según la normativa de prácticas del mismo.

2. Requisitos de la ENTIDAD COLABORADORA. El MUSEO para poder participar en el programa de prácticas externas del INSTITUTO, deberá cumplir, al menos, los siguientes requisitos: estar debidamente constituida, y disponer de los medios e instalaciones adecuadas para el desarrollo de las prácticas y de personal cualificado para la supervisión de las prácticas.

Si firmado el presente convenio cambiara la situación legal del MUSEO, este se compromete a informar al INSTITUTO.

3. Proyecto formativo. El proyecto formativo de las prácticas a realizar por los estudiantes deberá fijar los objetivos educativos y las actividades a desarrollar y se detallarán en la Solicitud de Alumnos en Prácticas cursada por el MUSEO. Los contenidos de la práctica se definirán con claridad de forma que aseguren la relación directa de las competencias a adquirir con los estudios cursados

por los alumnos. En todo caso, se procurará que el proyecto formativo se conforme siguiendo los principios de inclusión, igualdad de oportunidades, no discriminación y accesibilidad universal.

4. Oferta y demanda. Las características concretas que deben tener los alumnos en prácticas serán determinadas por el MUSEO y figurarán en su solicitud. El procedimiento de solicitud, selección y adjudicación de las prácticas será determinado por el MUSEO bajo el asesoramiento permanente del INSTITUTO.

5. Adjudicación. Por cada estudiante solicitado se complementará una solicitud, que se unirá como anexo al presente convenio, donde se recogerán los datos referentes al estudiante, de la entidad colaboradora, la modalidad de prácticas, los datos identificadores de sus tutores, el proyecto formativo, las características de las prácticas a realizar (lugar, horario, período de realización, régimen de permisos y, en caso de que exista, la bolsa o ayuda de estudios a percibir por el estudiante) y cualquier otro extremo que se juzgue conveniente.

6. Bolsa o ayuda al estudio y gastos de gestión. El MUSEO no está obligado a realizar ninguna aportación económica en concepto de bolsa o ayuda al estudio o de gastos de gestión. No obstante, y de forma voluntaria, podrá estipular la aportación al estudiante de una cantidad en concepto de bolsa o ayuda al estudio.

7. Ausencia de vinculación. La bolsa o ayuda al estudio que pueda percibir el estudiante en prácticas, en ningún caso tendrá consideración de remuneración o nómina por la actividad desarrollada al no existir, en ningún caso y por razón de la realización de las prácticas académicas externas, vinculación o relación laboral, contractual o estatutaria de ningún tipo ni con el INSTITUTO ni con la el MUSEO en la que desarrollen las prácticas formativas.

8. Obligaciones y derechos de la ENTIDAD COLABORADORA. El MUSEO, bien directamente, bien a través de las funciones que se encomienden al tutor de prácticas, tendrá las siguientes obligaciones y derechos.

Obligaciones

- ^ Nombrar a un tutor que se encargue de garantizar el proceso formativo del estudiante en la entidad, así como de comunicar cualquier incidencia sobre las prácticas al INSTITUTO.
- ^ Proporcionar al INSTITUTO la información que le pueda solicitar en relación con la práctica o el resultado de ésta.
- ^ A informar al INSTITUTO sobre el desempeño de la actividad desarrollada por el estudiante en prácticas.
- ^ Cumplir con las normas vigentes sobre seguridad y prevención de riesgos laborales en las instalaciones donde se van a desarrollar las prácticas.
- ^ Proporcionar al estudiante en prácticas los medios materiales indispensables para el desarrollo de las prácticas.
- ^ Por cada estudiante, una vez finalizado el período de prácticas, completar un informe y encuesta final de prácticas, según modelo facilitado por el INSTITUTO.
- ^ Organizar la actividad a desarrollar con arreglo a lo establecido en el Proyecto Formativo.
- ^ Supervisar sus actividades, orientar y controlar el desarrollo de la práctica con una relación basada en el respeto mutuo y el compromiso con el aprendizaje.
- ^ Informar al estudiante de la organización y funcionamiento de la entidad y de la normativa de interés, especialmente la relativa a la seguridad y riesgos laborales.
- ^ Coordinar con el INSTITUTO el desarrollo de las actividades establecidas en la práctica.
- ^ Guardar confidencialidad en relación con cualquier información que conozca del estudiante como consecuencia de su estancia en prácticas.
- ^ Prestar ayuda y asistencia al estudiante, durante su estancia en la entidad, para la resolución de aquellas cuestiones de carácter profesional que pueda necesitar en el desempeño de las actividades que realiza en la misma.

Derechos

- ^ Reconocimiento efectivo por el INSTITUTO de su labor mediante documento acreditativo expedido a tal efecto.
- ^ A que se respete la confidencialidad de sus datos tratados en el transcurso de la práctica.
- ^ A que el desarrollo de la práctica no interfiera con el normal desenvolvimiento de las tareas propias de la entidad colaboradora.
- ^ A ser informada suficientemente acerca de la normativa que regula las prácticas así como el Proyecto Formativo y de las condiciones de su desarrollo.

9. Obligaciones y derechos del INSTITUTO. Bien directamente, bien a través del Coordinador General tendrá las siguientes obligaciones y derechos.

Obligaciones

- ^ Comunicar al alumno seleccionado la concesión de la práctica.
- ^ Asegurarse que el beneficiario dispone, al menos, del seguro escolar, o uno de cobertura equivalente y un seguro de responsabilidad civil.
- ^ Expedir acreditación de la realización de prácticas.
- ^ Facilitar el acceso a la documentación necesaria para la gestión de las prácticas, tanto al estudiante como a la entidad colaboradora.
- ^ Velar por el normal desarrollo del Proyecto Formativo, garantizando la compatibilidad del horario de realización de las prácticas con las obligaciones académicas, formativas y de representación y participación del estudiante.
- ^ Hacer un seguimiento efectivo de las prácticas coordinándose para ello con el tutor de la entidad colaboradora y visto, en su caso, los informes de seguimiento.
- ^ Autorizar las modificaciones que se produzcan en el Proyecto Formativo.
- ^ Llevar a cabo el proceso evaluador de las prácticas del estudiante tutelado.
- ^ Guardar confidencialidad en relación con cualquier información que conozca de Entidad Colaboradora como consecuencia de la realización de prácticas por parte de los alumnos.
- ^ Proponer la rescisión de las prácticas previa presentación por escrito de una justificación razonada al responsable del MUSEO.

Derechos

INSTITUTO se reserva el derecho a rescindir el convenio con las entidades colaboradoras si considerara que las mismas lo incumplen sistemáticamente y siempre después de haber arbitrado mecanismos previos para evitarlo.

10. Obligaciones y derechos del estudiante. Durante la realización de las prácticas los estudiantes tendrán las siguientes obligaciones y derechos.

Obligaciones

- ^ Cumplir con las normas establecidas para la realización de las prácticas.
- ^ Conocer y cumplir el Proyecto Formativo de las prácticas siguiendo las indicaciones del tutor asignado por la entidad colaboradora bajo la supervisión del INSTITUTO.
- ^ Mantener contacto con el INSTITUTO durante el desarrollo de la práctica y comunicarle cualquier incidencia que pueda surgir en el mismo.
- ^ Incorporarse a la entidad colaboradora en la fecha acordado, cumplir el horario previsto en el Proyecto Formativo y respetar las normas de funcionamiento, seguridad y prevención de riesgos laborales de la misma.
- ^ Desarrollar el Proyecto Formativo y cumplir con diligencia las actividades acordadas con la entidad colaboradora conforme a las líneas establecidas en el mismo.
- ^ Elaboración de la memoria y encuesta final de las prácticas, según modelo que deberá entregar al INSTITUTO en los plazos fijados.
- ^ Guardar confidencialidad en relación con la información interna de la entidad colaboradora y guardar secreto profesional sobre sus actividades, durante su estancia y finalizada esta.
- ^ Mostrar en todo momento una actitud respetuosa hacia la política de la entidad colaboradora, salvaguardando el buen nombre del INSTITUTO

Derechos

- ^ A la tutela, durante el período de duración de las prácticas, de un tutor del INSTITUTO y un tutor del MUSEO.
- ^ A la evaluación de la práctica.
- ^ A la obtención de un informe por parte de la entidad colaboradora donde se indique que ha realizado las prácticas, con mención expresa de la actividad desarrollada, su duración y, en su caso, su rendimiento.
- ^ A percibir, en los casos en que voluntariamente así lo estipule el MUSEO la aportación económica que esta fije en concepto de bolsa o ayuda al estudio.

11. Rescisión, renuncia y revocación de las prácticas. Una práctica podrá ser rescindida por el MUSEO, renunciada por el estudiante en prácticas o revocada por el INSTITUTO si hubiera causa justificada. La comunicación al INSTITUTO de la rescisión o renuncia de las prácticas se realizará por escrito, en el que se deberá motivar las causas. No obstante, los eventuales conflictos que puedan surgir en el desarrollo de las prácticas serán objeto de estudio y resolución por parte de los tutores de las prácticas.

12. Duración y horario. Las prácticas tendrán una duración mínima de dos semanas y máxima de tres meses. El horario de realización de la práctica se establecerá de acuerdo con las características de las mismas y las disponibilidades de la entidad colaboradora y quedarán reflejados en la SOLICITUD enviada por el MUSEO. La fijación del horario de la práctica depende en gran medida de las necesidades del museo, empresa o institución, siempre de acuerdo con el alumno. En cualquier caso el máximo de horas por día será de 5 horas.

14. Cobertura de seguro. Durante las prácticas los estudiantes estarán cubiertos, en caso de accidente o enfermedad por un seguro de accidentes y responsabilidad civil que será sufragado por el estudiante, debiendo aportar una copia al INSTITUTO y al MUSEO previo al inicio de la práctica. Tanto el MUSEO como el INSTITUTO no se hacen responsables de los daños sufridos/causados por el alumno en prácticas, que quedarán cubiertos por el mencionado seguro.

15. Naturaleza y jurisdicción. El presente convenio posee naturaleza administrativa y se regirá en su interpretación y desarrollo por el Ordenamiento Jurídico Administrativo, con especial sumisión de las partes a la Jurisdicción Contencioso Administrativa de Pontevedra. La suscripción del presente convenio no supondrá la adquisición de más compromisos que los estipulados en el mismo.

16. Vigencia. El presente Convenio tendrá una vigencia de un año a partir de la fecha de su firma, y se renovará tácitamente por períodos similares, a no ser que una de las partes notifique a la otra el deseo de darlo por concluido.

17. Protección de datos de carácter personal. Todos los afectados por el presente convenio y anexos, devendrán obligados por las disposiciones y exigencias de lo establecido en la Ley 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y resto de normativa de desarrollo, y a comunicar a la otra lo que sea relevante de su propia política de privacidad y el correspondiente documento de seguridad.

De conformidad con cuanto antecede, en el ejercicio de las facultades que legalmente corresponden a cada uno de los firmantes, obligando con ello a las instituciones que representan, suscriben el presente convenio por duplicado ejemplar en el lugar y fecha señalados al principio.



RICARDO BRODSKY BAUDET
Director Ejecutivo
Fundación Museo de la Memoria y
los Derechos Humanos

MANUEL MARTÍNEZ
Coordinador General
Instituto Iberoamericano de Museología